



**PROMETNO-TEHNIČKA  
ŠKOLA  
ŠIBENIK**

Put Gimnazije 64  
22 000 Šibenik  
Hrvatska

**Tel:** 022/214-606 ravnatelj  
022/219-779 tajništvo  
022/215-621 auto škola  
**Faks:** 022/214-606 022/215-621

**e-mail:** admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr

Šibensko-kninska županija, podračun Prometno-  
tehničke škole Šibenik  
IBAN HR5923900011500209539

MB: 00212164  
OIB: 73076089234  
PIC number: 942500889



Sukladno članku 10. St.I t. 12. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 23/13 i 85/15) objavljuje se ovaj

**IZVADAK IZ ZAPISNIKA  
29. sjednice Školskog odbora Prometno-tehničke Škole Šibenik  
održane 29. kolovoza 2024. Godine**

**Prisutni članovi:** Dalibor Bašelović, Nataša Gašperov, Matea Kartelo, Gordan Drenski Željana Jakovčev, Zvonimir Štrkalj

**Odsutni članovi:** Maja Jareb Bareša

**Ostali prisutni:** Marijan Bilić – ravnatelj, Branka Guberina – tajnik  
Predsjednik Š.O. Dalibor Bašelović utvrđuje da na sjednici postoji kvorum, te da ista može započeti s radom. Predsjedavatelj određuje Branku Guberina, tajnicu, da vodi zapisnik sa sjednice.

Predložio je sljedeći dnevni red:

- 1. Usvajanje zapisnika 28. sjednice Školskog odbora**
- 2. Usvajanje Pravilnika o radu**
- 3. Usvajanje Pravilnika o sistematizaciji**
- 4. Razno**

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.  
Redoslijedom koji je utvrđen u dnevnom redu prelazi se na raspravu i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda.

**Ad-1. Usvajanje zapisnika sa 28. sjednice Školskog odbora**

Predsjednik Š.O. je pozvao članove da iznesu primjedbe na zapisnik prethodne sjednice. Nije bilo primjedbi, pa se pristupilo glasovanju o prihvatanju zapisnika 28. sjednice Školskog odbora održane 10. srpnja 2024. godine.

Nakon glasovanja jednoglasno je donesen

**ZAKLJUČAK**

Prihvaća se Zapisnik 28. sjednice Školskog odbora Prometno-tehničke škole Šibenik od 10. srpnja 2024.

**Ad - 2. Usvajanje Pravilnika o radu**

Predsjednik školskog odbora pod ovom točkom dnevnog reda dao je riječ tajnici Branki Guberina koja je prisutne članove podsjetila na obvezu usklađivanja odredbi Pravilnika o radu škole sa izmjenama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Prijedlog novog Pravilnika o radu svim članovima Školskog odbora dostavljen je uz poziv za sjednicu, nakon provedenog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom temeljem odredbi Zakona o radu.

Nakon provedene rasprave, Školski odbor je jednoglasno donio sljedeću



**PROMETNO-TEHNIČKA  
ŠKOLA  
ŠIBENIK**

Put Gimnazije 64  
22 000 Šibenik  
Hrvatska

**Tel:** 022/214-606 ravnatelj  
022/219-779 tajništvo  
022/215-621 auto škola  
**Faks:** 022/214-606 022/215-621

**e-mail:** [admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr](mailto:admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr)

Šibensko-kninska županija, podračun Prometno-tehničke škole Šibenik  
IBAN HR5923900011500209539

MB: 00212164  
OIB: 73076089234  
PIC number: 942500889



## **ODLUKU**

Donosi se Pravilnik o radu prema tekstu koji je priložen ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.

### **Ad. 3. – Usvajanje Pravilnika o sistematizaciji**

Predsjednik Školskog odbora pod ovom točkom dnevnog reda također je dao riječ tajnici Branki Guberina koja je prisutne članove izvijestila kako je zakonska obaveza škole usvojiti navedeni Pravilnik, odnosno isti uskladiti s odredbama novog Zakona o plaćama u državnoj i javnoj službi (NN 155/2023) i Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/2024). Navedenim Pravilnikom, temeljem Uredbe propisana su radna mjesta i koeficijent plaće, a sam prijedlog Pravilnika dostavljen je svim članovima Školskog odbora uz poziv za sjednicu.

Nakon provedene rasprave, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću

## **ODLUKU**

Donosi se Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta sukladno tekstu koji je priložen ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.

### **Ad. 4. Razno**

Pod ovom točkom dnevnog reda, ravnatelj Marijan Bilić predložio je donijeti novu odluku o troškovima izdavanja duplikata svjedodžbi, odnosno predložio je da cijena pojedinog duplikata sada iznosi 10 EUR, umjesto dosadašnjih 6,64 EUR (50 kuna), naglasivši kako se prikupljena sredstva mogu utrošiti za potrebe škole.

Nakon provedene rasprave, Školski odbor jednoglasno donosi

## **ODLUKU**

### **o visini troškova za izdavanje duplikata svjedodžbi**

#### **I**

Za izdavanje duplikata razredne i/ili završne svjedodžbe utvrđuju se troškovi u iznosu od 10,00 EUR po svakom izdanom duplikatu svjedodžbe.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ove odluke, odluka Školskog odbora KLASA: 003-06/21-01/9, URBROJ: 2182/1-12/2-3-07-21-2 od 7. listopada 2021. stavlja se izvan snage.

Nadalje, ravnatelj je izvijestio prisutne članove Školskog odbora kako su upisi učenika u prvi razred protekli iznimno uspješno, te da se očekuje da bi do početka nastavne godine škola mogla brojati oko 340 učenika. Također je naglasio kako je u srpnju prodano osobno vozilo u vlasništvu škole za iznos od 2.777 EUR uključivo s PDV - om i podsjetio nazočne kako je pokrenuta službena procedura zatvaranja autoškole, a o čemu će detaljnije izvijestiti na narednim sjednicama. Dalje nije bilo značajnijih pitanja za raspravu, te je Predsjednik Š.O. zaključio sjednicu.



**PROMETNO-TEHNIČKA  
ŠKOLA  
ŠIBENIK**

Put Gimnazije 64  
22 000 Šibenik  
Hrvatska

**Tel:** 022/214-606 ravnatelj  
022/219-779 tajništvo  
022/215-621 auto škola  
**Faks:** 022/214-606 022/215-621

**e-mail:** [admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr](mailto:admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr)

Šibensko-kninska županija, podračun Prometno-  
tehničke škole Šibenik  
IBAN HR5923900011500209539

MB: 00212164  
OIB: 73076089234  
PIC number: 942500889



---

Dovršeno u 12:30 sati.

Službenik za informiranje,

Stipica Peran, ing. v.r.