



**PROMETNO-TEHNIČKA  
ŠKOLA  
ŠIBENIK**

Put Gimnazije 64  
22 000 Šibenik  
Hrvatska

**Tel:** 022/214-606 ravnatelj  
022/219-779 tajništvo  
022/215-621 auto škola  
**Faks:** 022/214-606 022/215-621

**e-mail:** admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr

Šibensko-kninska županija, podračun Prometno-  
tehničke škole Šibenik  
IBAN HR5923900011500209539

MB: 00212164  
OIB: 73076089234  
PIC number: 942500889



Sukladno članku 10. St.1 t. 12. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 23/13 i 85/15) objavljuje se ovaj

## IZVADAK IZ ZAPISNIKA

### 01. sjednice Školskog odbora Prometno-tehničke Škole Šibenik održane 29. siječnja 2026. Godine

**Prisutni članovi:** Dalibor Bašelović, Željana Jakovčev, Svjetlana Matešić, Korana Stipaničev

**Odsutni članovi:** Nitko

**Ostali prisutni:** Marijan Bilić – ravnatelj, Branka Guberina – tajnik, Anamarija Lokas – voditelj računovodstva, Marina Saračević Živković – stručni suradnik knjižničar  
Predsjednik Š.O. Dalibor Bašelović utvrđuje da na sjednici postoji kvorum, te da ista može započeti s radom. Predsjedatelj određuje Branku Guberina, tajnicu, da vodi zapisnik sa sjednice.

Predložio je sljedeći dnevni red:

- 1. Usvajanje zapisnika sa 1. sjednice Školskog odbora**
- 2. Verifikacija odluka Školskog odbora usvojenih korespondentnim putem**
- 3. Izvješće o radu škole u školskoj godini 2024./2025.**
- 4. Izvješće o radu školske knjižnice u školskoj godini 2024./2025.**
- 5. Donošenje Školskog kurikulumu za školsku godinu 2025./2026.**
- 6. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2025./2026.**
- 7. Izvješće samovrednovanja za školsku godinu 2024./2025.**
- 8. Izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu (Rebalans II)**
- 9. Razno**

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Redosljedom koji je utvrđen u dnevnom redu prelazi se na raspravu i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda.

#### **Ad-1. Usvajanje zapisnika sa 1. sjednice Školskog odbora**

Predsjednik Š.O. je pozvao članove da iznesu primjedbe na zapisnik prethodne sjednice. Nije bilo primjedbi, pa se pristupilo glasovanju o prihvatanju zapisnika 1. sjednice Školskog odbora održane 3. ožujka 2025. godine.

Nakon glasovanja jednoglasno je donesen

## ZAKLJUČAK

Prihvaća se Zapisnik 1. sjednice Školskog odbora Prometno-tehničke škole Šibenik od 3. ožujka 2025.

#### **Ad. 2. – Verifikacija odluka Školskog odbora usvojenih korespondentnim putem**



**PROMETNO-TEHNIČKA  
ŠKOLA  
ŠIBENIK**

Put Gimnazije 64  
22 000 Šibenik  
Hrvatska

**Tel:** 022/214-606 ravnatelj  
022/219-779 tajništvo  
022/215-621 auto škola  
**Faks:** 022/214-606 022/215-621

**e-mail:** [admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr](mailto:admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr)

Šibensko-kninska županija, podračun Prometno-  
tehničke škole Šibenik  
IBAN HR5923900011500209539

MB: 00212164  
OIB: 73076089234  
PIC number: 942500889



Pod ovom točkom dnevnog reda predsjednik je podsjetio prisutne članove kako je u razdoblju između održavanja 1. konstituirajuće sjednice do današnje sjednice, Školski odbor ukupno 7 puta zbog hitnosti odlučivao korespondentnim putem i to:

- **27. ožujka 2025.** usvojene su sljedeće odluke:
  - ✓ Odluka o Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2025. (Rebalans I)
  - ✓ Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2024.
  - ✓ Odluka o usvajanju Izvještaja o ostvarenim vlastitim prihodima i njihovo korištenje u 2024. godini
  - ✓ Odluka o raspodjeli rezultata u 2024. godini
  - ✓ Odluka o korekciji rezultata poslovanja u 2024. godini u iznosu 400 EUR
  - ✓ Odluka o korekciji rezultata poslovanja u 2024. godini u iznosu 277 E
  - ✓ Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s Lorom Tintić na radno mjesto nastavnika Matematike sukladno članku 107. st. 13. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
  - ✓ Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta Prometno tehničke škole Šibenik
- **30. svibnja 2025.** usvojene su sljedeće odluke:
  - ✓ Odluka o utvrđivanju visine povećanih troškova obrazovanja u školskoj godini 2025./2026.
  - ✓ Prijedlog odluke o visini troškova školovanja učenika stranih državljana izvan Europskog gospodarskog prostora i Švicarske konfederacije u školskoj godini 2025./2026.
- **16. lipnja 2025.** usvojene su sljedeće odluke:
  - ✓ Odluka o usvajanju Procjene postojećeg stanja i analiza rizika u Prometno – tehničkoj školi Šibenik
  - ✓ Odluka o usvajanju Plana sigurnosti školske ustanove i protokoli postupanja
  - ✓ Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana I
- **10. srpnja 2025.** usvojene su sljedeće odluke:
  - ✓ Odluka o usvajanju Financijskog izvještaja za razdoblje od 1. siječnja 2025. do 30. lipnja 2025.
  - ✓ Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Prometno tehničke škole Šibenik
- **31. srpnja 2025.** usvojena je sljedeća odluka:
  - ✓ Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Prometno – tehničke škole Šibenik za 2025. godinu
- **28. kolovoza 2025.** usvojena je sljedeća odluka:
  - ✓ Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s Anamarijom Lokas na radno mjesto Voditelj računovodstva
- **30. rujna 2025.** usvojene su sljedeće odluke:
  - ✓ Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s Miljenkom Šantić na radno mjesto Spremač – čistač
  - ✓ Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa s Brankom Mandić za radno mjesto Pomoćnik u nastavi

Predsjednik je predložio prisutnim članovima odbora da se navedene odluke verificiraju u skladu s člankom 62. Statuta



**PROMETNO-TEHNIČKA  
ŠKOLA  
ŠIBENIK**

Put Gimnazije 64  
22 000 Šibenik  
Hrvatska

**Tel:** 022/214-606 ravnatelj  
022/219-779 tajništvo  
022/215-621 auto škola  
**Faks:** 022/214-606 022/215-621

**e-mail:** [admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr](mailto:admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr)

Šibensko-kninska županija, podračun Prometno-  
tehničke škole Šibenik  
IBAN HR5923900011500209539

MB: 00212164  
OIB: 73076089234  
PIC number: 942500889



**ZAKLJUČAK: Verificiranje odluka Školskog odbora usvojenih korespondentnim putem u razdoblju od 27. ožujka 2025. do 30. rujna 2025., jednoglasno su, podizanjem ruku potvrdili svi nazočni članovi, te su time predmetne odluke verificirane.**

**Ad. 3. - Izvješće o radu škole u šk. god. 2024./2025.**

Pod ovom točkom dnevnog reda, predsjednik Školskog odbora dao je riječ ravnatelju koji je prisutnim članovima prezentirao Izvješće o radu škole u protekloj školskoj godini sukladno materijalima koji su članovima odbora dostavljeni prije održavanja sjednice. Nakon provedene rasprave, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću

**ODLUKU**

Usvaja se Izvješće o radu škole u školskoj godini 2024./2025. sukladno sadržaju koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njezin sastavni dio.

**Ad. 4. - Izvješće o radu školske knjižnice u šk.god.2024./2025.**

Pod ovom točkom dnevnog reda, predsjednik Školskog odbora dao je riječ Marini Saračević Živković – knjižničarki, koja je prisutnim članovima prezentirala Izvješće o radu školske knjižnice tijekom školske godine 2024./2025. sukladno materijalima koji su članovima odbora dostavljeni prije održavanja sjednice.

Nakon provedene rasprave, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću

**ODLUKU**

Usvaja se Izvješće o radu školske knjižnice u školskoj godini 2024./2025. sukladno sadržaju koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njezin sastavni dio.

**Ad. 5. – Donošenje Školskog kurikulumu za školsku godinu 2025./2026.**

Pod ovom točkom dnevnog reda, predsjednik Školskog odbora dao je riječ ravnatelju koji je prisutnim članovima prezentirao sadržaj Školskog kurikulumu za tekuću školsku godinu, sukladno materijalima dostavljenim prije sjednice.

Nakon provedene rasprave, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću

**ODLUKU**

Usvaja se Školski kurikulum za školsku godinu 2025./2026. sukladno sadržaju koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njezin sastavni dio.

**Ad. 6. – Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2025./2026.**

Pod ovom točkom dnevnog reda, predsjednik Školskog odbora dao je riječ ravnatelju koji je prisutnim članovima prezentirao Godišnji plan i program rada škole za ovu školsku godinu, sukladno materijalima dostavljenim prije sjednice.

Nakon provedene rasprave, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću

**ODLUKU**



**PROMETNO-TEHNIČKA  
ŠKOLA  
ŠIBENIK**

Put Gimnazije 64  
22 000 Šibenik  
Hrvatska

**Tel:** 022/214-606 ravnatelj  
022/219-779 tajništvo  
022/215-621 auto škola  
**Faks:** 022/214-606 022/215-621

**e-mail:** [admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr](mailto:admin@ss-prometno-tehnicka-si.skole.hr)

Šibensko-kninska županija, podračun Prometno-  
tehničke škole Šibenik  
IBAN HR5923900011500209539

MB: 00212164  
OIB: 73076089234  
PIC number: 942500889



Usvaja se Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2025./2026. sukladno sadržaju koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njezin sastavni dio.

**Ad. 7. – Izvješće samovrednovanja za šk. god. 2024./2025.**

Pod ovom točkom dnevnog reda, predsjednik Školskog odbora dao je riječ ravnatelju koji je prisutnim članovima prezentirao Izvješće o provedenom samovrednovanju za proteklu školsku godinu, sukladno materijalima dostavljenim prije sjednice. Ravnatelj je također izvijestio Školski odbor kako je Povjerenstvo za kvalitetu navedeno Izvješće usvojilo na sjednici održanoj 30. rujna 2025., kao i da je isto dostavljeno Agenciji za strukovno obrazovanje u roku.

**ZAKLJUČAK: Školski odbor primio je na znanje Izvješće samovrednovanja za školsku godinu 2024./2025. usvojeno od Povjerenstva za kvalitetu.**

**Ad. 8. - Izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu (Rebalans II)**

Pod ovom točkom dnevnog reda, predsjednik Školskog odbora dao je riječ Anamariji Lokas, voditeljici računovodstva koja je prisutnim članovima prezentirala ključne izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu, sukladno materijalima koji su članovima dostavljeni prije održavanja sjednice.

Nakon provedene rasprave, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću

**ODLUKU**

Usvajaju se Izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu (Rebalans II) sukladno sadržaju koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njezin sastavni dio.

**Ad. 9. – Razno**

Pod ovom točkom dnevnog reda nije bilo značajnijih pitanja za raspravu, te je predsjednik Školskog odbora zaključio sjednicu.

Dovršeno u 20:00 sati.

Službenik za informiranje,

Stipica Peran, ing. v.r.